

Historical Studies in Education / Revue d'histoire de l'éducation
GUIDELINES / DIRECTIVES

Guidelines for Authors

Authors interested in publishing in the journal must follow the guidelines outlined below. Submissions that do not conform to these guidelines will not be considered for publication.

For English manuscripts, follow *Chicago Manual of Style* (18th ed.) and *Oxford Canadian Dictionary* (2nd ed.) or *Concise Oxford Dictionary* for spelling. Text and endnotes should be written in Times New Roman font, size 12, and must be double-spaced (1.5 lines). Please use endnotes rather than footnotes. Titles, subtitles, and heading styles have a standard format. Please consult the last issue and conform to this style. Only MS Word files are accepted.

Endnotes

In general, follow *Chicago Manual of Style* (CMOS) for citations. In particular, keep the following in mind.

- CMOS now discourages the use of *Ibid.* and suggests using the author surname, a short form of the titles, and the page reference instead. See example 3 below. If multiple notes in a row cite the same work, only include the author and page reference. See example 4 below.
- In references to journal articles, there is no comma after the journal title and before the volume number and the abbreviation no. is included before the issue number. For journal articles, the date is followed by a colon in the first reference, not a comma. See example 1 below. For subsequent short-form citations, a comma is used after the title and before the page reference. See example 3 below.
- En dashes are used to bridge ranges of dates or page numbers, for example 1829–1989 or pages 20–48.
- For page ranges the second term should generally have two digits, for example, pages 30–39 or 100–10. (Certain number ranges may require a different treatment, for example, 1094–2011.)
- Dates in notes use the day-month-year form but in text dates follow the month-day-year form (that is, 11 November 2019 in a note but November 11, 2019, in text).
- The order of archival documents is: author, title, file, record group, archives. For multiple citations from the same archives, include (hereafter XXX) after the first reference to that archive.
- CMOS no longer requires the place of publication in footnotes and endnotes. Please remove all publisher locations in the manuscript citations.
- There is no bar space in a journal article title that contains a phrase set off with single quotation marks. See example 10 below.

Format for endnotes (samples):

1. Jean-Pierre Proulx, "L'évolution de la législation relative au système électoral scolaire québécois (1829–1989)," *Historical Studies in Education/Revue d'histoire de l'éducation* 10, no. 1 & 2 (1998): 20–48, <https://doi.org/10.32316/hse/rhe.v10i1.1551>.
2. Neil Sutherland, *Growing Up: Childhood in English Canada from the Great War to the Age of Television* (University of Toronto Press, 1997), 24.
3. Proulx, "L'évolution de la législation," 24.
4. Proulx, 25.
5. Sutherland, *Growing Up*, 106–07.
6. Ruby Heap and Alison Prentice, eds., *Gender and Education in Ontario: An Historical Reader* (Canadian Scholars' Press, 1991).
7. Mossie May Waddington Kirkwood, transcript of her interview with Elizabeth Wilson, 27 March 1973, 57, B74-0020, University of Toronto Archives (hereafter UTA).
8. Cathy L. James, "Gender, Class and Ethnicity in the Organization of Neighbourhood and Nation: The Role of Toronto's Settlement Houses in the Formation of the Canadian State, 1902 to 1914" (PhD diss., University of Toronto, 1997), 115–16.
9. Office of the President (Falconer Papers), Gordon to Falconer, 24 April 1928, A67-0007/112, file 19, "Matriculation Conference," UTA.
10. Elizabeth Smyth, "'A Noble Proof of Excellence': The Culture and Curriculum of a Nineteenth-Century Ontario Convent Academy," in *Gender and Education in Ontario: An Historical Reader*, ed. Ruby Heap and Alison Prentice (Canadian Scholars' Press, 1991), 273–75.
11. Mona Gleason and Tamara Myers, "History of Childhood in Canada," in *Oxford Bibliographies in Childhood Studies*, ed. Heather Montgomery (Oxford University Press, 2014), <https://doi.org/10.1093/OBO/9780199791231-0071>.

Authors must submit electronically by uploading to the *HSE/RHÉ* website (OJS). Registration and login to the *OJS* website are required to submit items to the journal and to check the status of current submissions. For more information concerning submission procedures, please refer to the following URL: https://historicalstudiesineducation.ca/index.php/edu_hse-rhe/about/submissions

Each article should be accompanied by an English or French abstract of 100–150 words, a list of six keywords in French and English, and an author biography of not more than 100 words in English for English articles or in French for French articles. Supplementary files such as data sets, graphics, research instruments, and so on may also be submitted. Supplementary materials should be submitted as separate files, clearly marked and referenced with short descriptive titles. Additional information (such as legends) should be added as a note. Their placement in the text must be clearly marked.

Manuscripts must typically adhere to the following size limitations:

- 9,500 words maximum for articles, including endnotes but excluding the abstract
- 2,500 words maximum for submissions to the section “Growing Up In”
- 1,000 words maximum for book reviews.

Articles must report original work. The submission of a manuscript to the journal implies that it has not been submitted or accepted for publication elsewhere, and that the work contained therein is the author’s own.

All article submissions must pass a peer review process following “blind” review protocol. Authors must therefore ensure that steps are taken to preserve author anonymity by removing names and other identifying information from manuscripts and from document/file properties.

This journal supports the elimination of all stereotyping.

Open Access and Copyright Policy

Historical Studies in Education/Revue d'histoire de l'éducation (HSE/RHÉ) provides immediate open access to its content in accordance with the Budapest Open Access Initiative. Users are allowed to read, download, copy, distribute, print, search, or link to the full texts of our articles. All journal content is freely available without charge to the user or his or her institution. Immediate open access to content is provided on the principle that making research freely available to the public supports a greater global exchange of knowledge. Users may not modify *HSE/RHÉ* publications nor use them for commercial purposes without obtaining prior written permission from the publisher and the author.

The journal **does not have** article processing charges (APCs).

Authors who publish with this journal agree to the following terms:

1. Authors retain copyright and grant *HSE/RHÉ* the right of first publication.
2. Authors who wish to enter into subsequent, separate, commercial or non-commercial, contractual arrangements for the non-exclusive distribution of the journal’s published version of their work (for example, post it to an institutional repository or publish it in a book), must request permission from the journal. Subsequent publications must include an acknowledgement of its initial publication in *HSE/RHÉ*.
3. Authors who wish to revise, transform, or build upon their *HSE/RHÉ* publications must obtain permission from the journal to publish the revised material. The resulting publication must include an acknowledgement of its initial form and publication in *HSE/RHÉ*.

Lignes directrices pour les auteures et auteurs

Les auteures et auteurs intéressés à publier leur texte dans la revue sont priés de suivre les directives ci-dessous. Les manuscrits qui ne seraient pas conformes à ces directives ne seront pas retenus.

Pour les manuscrits soumis en français, l'ouvrage de référence est le *Chicago Manual of Style* (18^e éd.). Pour l'ensemble des règles de typographie, on peut utiliser « Le Ramat de la typographie ».

- Le texte et les notes doivent être en Times New Roman, de taille 12 et à double interligne (1.5 lignes).
- Veuillez utiliser les notes de fin de document plutôt que les notes de bas de page.
- Les titres et les sous-titres doivent être de format normal. Veuillez, à cette fin, consulter le dernier numéro de la revue.
- Seulement les fichiers sous format Microsoft Word sont acceptés.

Pour les appels de note des articles en français, nous suivons le guide de l'Université de Montréal afin de citer selon le style Chicago <https://bib.umontreal.ca/citer/styles-bibliographiques/chicago>. Nous vous conseillons d'ailleurs de vous y référer pour tout questionnement par rapport aux références bibliographiques en général et si les exemples donnés ci-dessous ne suffisent pas à clarifier ces questionnements. Ainsi donc,

- le *Chicago Manual* défavorise Ibid. Utiliser à sa place, le nom de famille de l'auteur, un raccourci du titre et la page. Voir ex. 3 ci-dessous. Si plusieurs notes consécutives citent le même texte, il s'agit d'utiliser que l'auteur et la page. Voir ex. 4 ci-dessous.
- pour une citation directe, l'appel de note doit être collé au guillemet fermant.
- s'il s'agit d'une paraphrase, l'appel de note doit être collé au mot qui précède la ponctuation.
- L'ordre pour les documents archivistiques est comme suit : auteur.e, titre, fichier, groupe, archives. Pour des citations multiples d'une seule archives, utiliser (ci-après XXX) après la première référence à celle-ci.
 - Le Chicago Manual ne nécessite plus le lieu de publication dans les notes. Veuillez le supprimer.

Ces conventions étant quelque peu différentes des conventions que l'on retrouve pour le même style en anglais, nous vous conseillons d'être vigilant.e.

Université de Montréal, « Citer ses sources : citer selon le style Chicago », <https://bib.umontreal.ca/citer/styles-bibliographiques/chicago?tab=2191>.

Modèle de notation des références

1. Jean-Pierre Proulx, « L'évolution de la législation relative au système électoral scolaire québécois (1829–1989) », *Historical Studies in Education/Revue d'histoire de l'éducation* 10, n° 1 & 2 (1998): 20–48, <https://doi.org/10.32316/hse/rhe.v10i1.1551>.
2. Neil Sutherland, *Growing Up: Childhood in English Canada from the Great War to the Age of Television* (University of Toronto Press, 1997), 24.
3. Proulx, « L'évolution de la législation », 24.
4. Proulx, 25.
5. Sutherland, *Growing Up*, 106–107.
6. Ruby Heap and Alison Prentice, dir. *Gender and Education in Ontario: An Historical Reader* (Canadian Scholars' Press, 1991).
7. Mossie May Waddington Kirkwood, transcript of her interview with Elizabeth Wilson, 27 March 1973, 57, B74-0020, University of Toronto Archives (UTA).
8. Centre d'archives de la Côte-du-Sud et du Collège de Sainte-Anne (CASA), Fonds Collège de Sainte-Anne, Programmes d'études, Plan raisonné d'un cours d'études pour le Collège de Sainte-Anne, 17 novembre 1828.
9. Jean-Philippe Croteau, « Le financement des écoles publiques à Montréal (1869–1973) : deux poids, deux mesures », (Thèse de doctorat, UQAM, 2006), 115–116.
10. Miguel Simao Andrade, « La CECM et l'intégration des minorités ethniques : de la foi à la langue », dans Jean-Michel Lacroix et Paul-André Linteau, dir., *Vers la construction d'une citoyenneté canadienne* (Presses de la Sorbonne Nouvelle, 2006), 49–76.
11. Laurier Lacroix, « Les collection muséales au Québec », *Observatoire des musées* [en ligne], <http://www.smq.qc.ca/mad/collections/articles/histoirecoll/index.php>.

Les auteures et auteurs doivent télécharger une copie de leur texte sur le site web (OJS) de la *RHÉ/HSE*. On doit s'inscrire sur le site OJS pour soumettre son texte et il est alors possible de suivre l'évolution de son article. Pour plus d'information, veuillez consulter le site : http://historicalstudiesineducation.ca/index.php/edu_hse-rhe/about/submissions.

Tous les articles doivent être accompagnés d'un résumé de 100 à 150 mots, d'une liste de six mots clés en français et en anglais, et d'une notice biographique ne dépassant pas 100 mots, en français pour les articles en français et en anglais pour les articles en anglais. Des documents supplémentaires (ensemble de données, graphiques, photos, etc.) peuvent aussi être fournis dans des fichiers séparés, clairement identifiés et munis d'une courte description. Les informations additionnelles (telles des légendes) doivent être ajoutées sous la forme d'un commentaire. Les auteurs doivent indiquer clairement leur emplacement dans le texte.

Les critères de la revue concernant la longueur des textes sont les suivants :

- 9 500 mots pour les articles, y compris les notes de fin de document ;
- 2 500 mots pour les textes à paraître dans les rubriques « Grandir en ... » et « Histoire de vie scolaire »
- 1 000 mots pour les comptes rendus.

Les manuscrits doivent être inédits. L'envoi d'un texte à la revue suppose qu'aucune partie substantielle n'a été préalablement soumise pour publication ou déjà publiée ailleurs et que ce travail est le propre de l'auteure ou de l'auteur.

Tous les manuscrits sont soumis à un processus d'évaluation à « l'aveugle » par un comité de pairs. Les auteures et auteurs doivent prendre toutes les mesures afin d'assurer l'anonymat, en enlevant de leur texte leur nom ou toute autre information susceptible de les identifier.

La revue encourage la suppression de tout stéréotype.

Droit d'auteur et politique de libre accès

Historical Studies in Education/Revue d'histoire de l'éducation (HSE/RHÉ) offre un accès libre et immédiat à son contenu conformément au *Budapest Open Access Initiative*. Les utilisatrices et utilisateurs sont autorisés à lire, télécharger, copier, distribuer, imprimer, faire une recherche ou établir un lien vers le texte intégral de nos articles. Tout le contenu de la revue est en accès libre et sans frais pour l'utilisateur ou son institution. Il n'y a pas de frais de traitement facturé aux auteures et aux auteurs pour la publication de leur article. L'accès immédiat et libre au contenu repose sur le principe que la recherche librement accessible au public favorise un plus grand échange des connaissances au niveau mondial. Les utilisatrices et utilisateurs ne peuvent pas modifier les publications du *HSE/RHÉ* ni les utiliser à des fins commerciales sans avoir demandé l'autorisation préalable de la rédaction et de l'autrice ou de l'auteur.

La revue **n'exige aucun** frais de traitement d'article.

Les auteurs qui publient avec notre revue acceptent les termes suivants :

1. Les auteurs conservent le droit d'auteur et accordent le droit de première publication à *HSE/RHÉ*.
2. Les auteurs souhaitant conclure des arrangements contractuels ultérieurs distincts, commerciaux ou non commerciaux, pour la distribution non exclusive de la version de leur travail publié par la revue (par exemple, le publier dans un dépôt institutionnel ou le publier dans un livre), doivent demander la permission de la revue. Les publications ultérieures doivent inclure une mention indiquant sa parution initiale dans *HSE/RHÉ*.
3. Les auteurs souhaitant réviser, modifier, ou développer leurs travaux publiés dans *HSE/RHÉ* doivent demander la permission de la revue pour publier le matériel révisé. Toute publication subséquente doit inclure une mention sur la forme initiale de l'article paru dans *HSE/RHÉ*.

Historical Studies in Education is produced and distributed by the University of British Columbia's Faculty of Education for the Canadian History of Education Association. It is a bilingual journal that provides a forum for scholarship in the history of Canadian and international education and related subjects. In addition to scholarly articles, the journal publishes book reviews, essays, and a bibliography.

La Revue d'histoire de l'éducation est éditée pour l'Association canadienne d'histoire de l'éducation et produite et distribuée par la Faculté d'éducation de l'Université de la Colombie-Britannique. La revue se veut un forum de diffusion pour tous les chercheurs et toutes les chercheuses œuvrant dans le domaine de l'histoire de l'éducation au Canada ou à l'étranger. En plus d'articles scientifiques, la revue publie également des comptes rendus, des essais critiques, et une bibliographie.